**Пояснительная записка**

**к проекту административного регламента**

**муниципальной услуги  [«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги: «Предоставление архивных справок, выписок, копий архивных документов»](http://www.aleksandrovskoecp.ru/files/независимая%20экспертиза%20проектов%20административных%20регламентов/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%A0%D0%B5%D0%B3%20%D1%81%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20.doc)**

Проект административного регламента муниципальной услуги «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги: «Предоставление архивных справок, выписок, копий архивных документов»,разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Братского сельского поселения Усть-Лабинского района, Порядком разработки, утверждения административных регламентов исполнения муниципальных услуг, утверждённых постановлением администрации Братского сельского поселения Усть-Лабинского района от 05 мая 2012 года № 68 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг, разработанных администрацией Братского сельского поселения Усть-Лабинского района».

Административный регламент разработан в целях повышения качества и доступности результатов предоставления муниципальной услуги и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при оказании муниципальной услуги.

Проектом административного регламента устанавливается порядок информирования о муниципальной услуге, перечень необходимых для получения муниципальной услуги документов, перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, другие положения характеризующие требования к условиям, полноте и качеству предоставления муниципальной услуги, а также порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги и порядок обжалования действий (бездействий) и решений, осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Принятие данного Регламента позволит обеспечить гласность и прозрачность действий (административных процедур) специалистов, осуществляющих исполнение муниципальной услуги и приведет к недопущению избыточных административных процедур, а также к уменьшению сроков исполнения муниципальной услуги.

Предметом экспертизы является оценка возможного положительного результата, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента для заявителей услуг.

Данный нормативный акт не предусматривает расходования средств из бюджета Братского сельского поселения Усть-Лабинского района:

Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы - 30 дней со дня размещения проекта административного регламента в сети Интернет.

Проект Регламента размещен в сети Интернет на официальном сайте Братского сельского поселения Усть-Лабинского района в разделе «Независимая экспертиза НПА» для всеобщего ознакомления с 13.12.2015 года по 13.01.2016 года.

Для проведения правовой экспертизы проект Регламента 14.01.2015года размещен на официальном сайте Братского сельского поселения в разделе «Антикоррупционная экспертиза».

Заинтересованные лица вправе направлять свои предложения и замечания на проект административного регламента предоставления муниципальной услуги по адресу: 352318, Краснодарский край, Усть-Лабинский район, х.Братский, ул.Ленина, 34 или на адрес электронной почты adminbratskii@rambler.ru

Глава Братского сельского поселения

Усть-Лабинского района Г.М.Павлова